



คำสั่งโรงเรียนวรนาріเฉลิม จังหวัดสงขลา

ที่ ๓๕๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับการประเมินความพร้อมเพื่อการขอเปิดโครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษแบบเข้มข้น
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
Intensive English Program (IEP)

ด้วยโรงเรียนวรนาріเฉลิม จังหวัดสงขลา ได้ดำเนินการขอเปิดโครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษแบบเข้มข้น Intensive English Program (IEP) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖ กำหนดการประเมินความพร้อมของโรงเรียนวรนาріเฉลิม จังหวัดสงขลา ในวันศุกร์ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ หอประชุมบงกชศรีเสาวภาคย์ โรงเรียนวรนาріเฉลิม จังหวัดสงขลา

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรการศึกษา ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และช่วยแก้ปัญหาที่เกิดจากการดำเนินงานของคณะกรรมการทุกฝ่ายในการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ การประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง วางแผนและกำกับติดตามการเตรียมงานและการดำเนินงานให้เกิดความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประกอบด้วย

ดร.อุดม	ชูลีวรรณ	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นายพนดล	หมิตทองคำ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
นายทวีพล	ผลบุญ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นางอรนุช	สงแก้ว	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นางอรทัย	แก้ววิชิต	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นายสำเร็จ	สระขาว	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต. สิริภพ	จิวานิจ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
นางสาวนุชนาถ	เพ็ชรพวง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
นายธีรยุทธ	บุญมณี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
นายพฤต	ใบระหมาน	ครู	กรรมการและเลขานุการ
นางสาววรรณวิภา	หมัดอาด้า	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการเตรียมงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินการต้อนรับ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานให้เพียงพอ จัดวางเอกสารให้พร้อมรับการประเมิน ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่ใช้จัดการประเมิน อำนวยความสะดวกให้แก่คณะผู้บริหารและกรรมการประเมิน ประกอบด้วย

นายพนดล	หมิตทองคำ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นายสำเร็จ	สระขาว	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
นายพฤต	ใบระหมาน	ครู	กรรมการ
นางสาวชูลีพร	สุวรรณทวี	ครู	กรรมการ
นางสาวณัฐนันท์	คงประพันธ์	ครู	กรรมการ

นางพรทิพย์	โรจนหัสติน	ครู	กรรมการ
นางสาววรรณภา	เศรษฐีโกฏก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางจิตรี	วันดีมี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาววรรณวิภา	หมัดอาด้า	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการจัดทำเอกสาร มีหน้าที่ จัดทำโครงสร้างหลักสูตรห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษแบบเข้มข้น Intensive English Program (IEP) คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ตรวจสอบความถูกต้องของภาษา จัดทำรูปเล่ม จัดทำแผนพับ แผนการจัดการเรียนรู้ เอกสารประกอบการับการประเมิน power point เพื่อการนำเสนอ และจัดหาเอกสารเพิ่มเติมตามที่กรรมการประเมินขอ ประกอบด้วย

นายพุดม	ไพบระมาน	ครู	ประธานกรรมการ
นางวัลย์รุ่ง	สหะสินไพศาล	ครู	รองประธานกรรมการ
นางสาวลีรัตน์	สุชาพันธ์	ครู	กรรมการ
นางสุดาวรรณ	มณีโชติ	ครู	กรรมการ
นายธีรศักดิ์	รัตนพงศ์	อัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวสุวนา	บัวปาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวณัฐธิดา	แสงช่วง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการรับการประเมิน มีหน้าที่ เข้าร่วมการประเมินความพร้อมเพื่อการขอเปิดโครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษแบบเข้มข้น Intensive English Program (IEP) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานหรือฝ่ายที่รับผิดชอบ นำเสนอข้อมูลแก่คณะกรรมการประเมิน เพื่อให้การประเมินบรรลุตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

นายนพดล	หมิตทองคำ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นายสำเริง	สระขาว	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
นางสาวนุชนาถ	เพ็ชรพวง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
นายพุดม	ไพบระมาน	ครู	กรรมการ
นายสมนึก	ไชยชาญยุทธ์	ครู	กรรมการ
นายอโณทัย	พกแดง	ครู	กรรมการ
นางสุริยา	เพชรวงษ์	ครู	กรรมการ
นางกชกร	สุวลักษณ์	ครู	กรรมการ
นางปรีดา	ช่วยปู	ครู	กรรมการ
นายวิจิตร	พุ่มพวง	ครู	กรรมการ
นางธิดารัตน์	ตุลวรรณนะ	ครู	กรรมการ
นางลัดดา	สหัสรังษี	ครู	กรรมการ
นางสาวจิระภา	รักษ์ทอง	ครู	กรรมการ
นางวัลย์รุ่ง	สหะสินไพศาล	ครู	กรรมการ
นางสาวลีรัตน์	สุชาพันธ์	ครู	กรรมการ
นายอัครล	รุ่งทิม	ครู	กรรมการ
นางสาววรรณภา	บินดุสึะ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
นาย Martyn John King		ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ			กรรมการ

นางราตรี	ธรรมาภิรมย์	ผู้ปกครองของนักเรียน	กรรมการ
นางสาววรรณวิภา	หมัดอ้า	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีกร มีหน้าที่ จัดลำดับขั้นตอนพิธีการ เตรียมการแสดงบนเวที จำนวน ๑ ชุด เตรียมและฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อกล่าวต้อนรับเป็นภาษาอังกฤษและภาษาไทย ควบคุมพิธีการให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

นางสาวมารศรี	สนทนา	ครู	ประธานกรรมการ
นางสาวณิชาพร	หวานสนิท	ครู	รองประธานกรรมการ
นางสาวภัศรา	ยอดสุวรรณ์	ครู	กรรมการ
นายณัฐพงษ์	ดำน้อย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ			กรรมการ
นางพรทิพย์	โรจนหัสติน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายแสงเสียงและฝ่ายโสตทัศนศึกษา มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ขยายเสียงและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ หอประชุมบงกชศรีเสาวภาคย์ ประกอบด้วย

นายทวีพล	ผลบุญ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นายอัคราล	รุ่งทิม	ครู	รองประธานกรรมการ
นายอนุกุล	ช่วยเนียม	ครู	กรรมการ
นายนิธิต	เจียมสกุล	อัตราจ้าง	กรรมการ
นายวุฒิชัย	อินทร์น	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ จัดเตรียมวิดิทัศน์แนะนำโรงเรียน บันทึกภาพนิ่งและวิดิโอ ในช่วงต่าง ๆ ของการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

นางกาญจนา	พรมประดม	ครู	ประธานกรรมการ
นายธีรศักดิ์	รัตนพงศ์	อัตราจ้าง	กรรมการ
นางอภิสร	เล่นทัศน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ จัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงาน จัดทำรายละเอียดการใช้จ่ายในการเตรียมงาน เบิกจ่ายเงินและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

นางอรนุช	สงแก้ว	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นางวรรณภา	บินดุส๊ะ	นักวิชาการเงินและบัญชี	รองประธานกรรมการ
นางสุพรรณิ	สารสำเร็จ	ครู	กรรมการ
นางสาวนงลักษณ์	หนูประสิทธิ์	ครู	กรรมการ
นางสาวมลิวลย์	ดอกเตย	ครู	กรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	คงบัน	อัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาววรรณภา	เศรษฐีโกฏก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางกระแสด	โอทอง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวยาริณี	จะเรเสะ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารและอาหารว่าง เพื่อรับรองคณะผู้บริหาร กรรมการ ประเมิน และครูที่เข้าร่วมรับการประเมิน ณ หอประชุมบงกชศรีเสาวภาคย์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ประกอบด้วย

นางอรนุช	สงแก้ว	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นางสาวธัญญาภรณ์	หมื่นเมือง	ครู	รองประธานกรรมการ
นางสาวสิริมล	บุญเมือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
แม่บ้านที่ได้รับมอบหมาย		อัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวสุกัญญา	บุญอาจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
นางสาววิไลลักษณ์	ทองยอด	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายอาคาร สถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ ภายในและนอกหอประชุม บงกชศรีเสาวภาคย์ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน ดูแลความสะอาดของพื้นที่จัดงาน ห้องปฏิบัติการทางภาษา และอาคารเรียน ๖ ประกอบด้วย

นายทวีพล	ผลบุญ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต. สิริภพ	จิวานิช	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
นายสุเมศ	เพ็งโอ	ครู	กรรมการ
แม่บ้านที่ได้รับมอบหมาย		อัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวจารุวรรณ	คำพรหม	ครู	กรรมการ
นางสุพัตรา	ชูสุทธิ	ครู	กรรมการ
นางสาวนุรี	ลาเต๊ะ	ครู	กรรมการ
นางสาวพัชรินทร์	แก้วศรี	ครู	กรรมการ
นางสาวจิรจิตติกาล	แก้วละเอียด	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละอย่างเต็มที่ กำลังความสามารถ เกิดประสิทธิภาพต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ดร.อุดม ชูลีวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวรนาธิเฉลิม จังหวัดสงขลา

กำหนดการประเมินความพร้อมเพื่อขอเปิดโครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษแบบเข้ม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

Intensive English Program (IEP)

วันที่ 28 สิงหาคม 2563

ณ หอประชุมบงกชศรีเสาวภาคย์ โรงเรียนวรนาธิเฉลิม จังหวัดสงขลา

- | | |
|------------------|---|
| 9.00 น. | - คณะกรรมการรับการประเมินพร้อมกัน ณ หอประชุมบงกชศรีเสาวภาคย์
- คณะกรรมการประเมิน เดินทางออกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 16
(โรงเรียนจัดส่งผู้รับส่ง จำนวน 1 คัน) |
| 9.30 – 10.00 น. | - พิธีกรนักเรียนกล่าวต้อนรับเป็นภาษาอังกฤษ แจ้งกำหนดการ
- วัตถุประสงค์แนะนำโรงเรียน
- วัตถุประสงค์แนะนำโครงการ EP MEP ห้องเรียนพิเศษภาษา
- การแสดงบนเวที 1 ชุด |
| 10.00 – 10.15 น. | - การกล่าวต้อนรับคณะกรรมการประเมิน โดย ดร. อุดม ชูสิวรรณ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวรนาธิเฉลิม จังหวัดสงขลา และแนะนำคณะกรรมการรับการประเมิน |
| 10.15 – 10.45 น. | - นายพฤต ไบระหมาน หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษภาษา นำเสนอข้อมูลของห้องเรียน
พิเศษภาษาอังกฤษแบบเข้ม Intensive English Program (IEP)
- คณะกรรมการประเมินสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม |
| 10.45 – 11.30 | - คณะกรรมการประเมินเดินเยี่ยมชมสิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารเรียน 6
ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ฯ |
| 11.30 – 12.00 | - คณะกรรมการประเมินให้ผลสะท้อนกลับ |
| 12.00 | - สิ้นสุดการประเมิน และร่วมรับประทานอาหารเที่ยง |
