

แนวปฏิบัติการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงเรียน

1. ผู้แจ้ง กรอกข้อมูลการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงเรียน ได้ที่งานคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย
2. ผู้แจ้ง นำส่งข้อมูลเพื่อการเผยแพร่ที่เจ้าหน้าที่ประจำฝ่ายงานเว็บไซต์โรงเรียน
3. เจ้าหน้าที่ประจำฝ่ายงานเว็บไซต์โรงเรียน ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์โรงเรียน
4. ผู้แจ้ง ตรวจสอบข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงเรียน
5. เจ้าหน้าที่ประจำฝ่ายงานเว็บไซต์โรงเรียน สรุปรายงานการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงเรียน ประจำภาคเรียน เสนอหัวหน้างาน

หมายเหตุ เว็บไซต์โรงเรียน www.woranari.ac.th